



2. Analysis, methodology, drafting and documentation

- Carry out analysis of data in the relevant database with the objective of reporting on the main findings. Carry out multivariate analysis, using individual country level and aggregate data.
- Participate in the drafting and production of statistical and analytical publications and/or reports.
- Contribute to improving the design of questionnaires in order to extend data coverage, enhance its relevance and improve the availability of methodological information, data transfer and timeliness. Implement, as appropriate, recommendations made following an OECD Quality Review.
- Respond to the changing needs of users by contributing to statistical development work.
- Develop and maintain documentation on work procedures covering all aspects of the production cycle and all aspects of the national data (e.g. methodologies).

3. IT work and other tasks

- Develop and adapt computer programmes and procedures in a variety of statistical packages, for example SAS, VBA, EVIEWS, etc.
- Assist in the preparation of data files used in the dissemination of data (e.g. OECD.Stat, CSV, etc.) and in establishing the layout of documents and publications.
- Carry out statistical work in support of the wider analytical work of the directorate.

Ideal Candidate Profile

Academic Background

- Advanced university degree or equivalent, preferably in statistics, economics, mathematics, engineering or a scientific field and a good knowledge of statistical databases and information technology (including basic programming).

Professional Background

- Experience in the production and/or use of statistics including documentation on sources, definitions, coverage, methodology, reliability and comparability gained in an international or national statistical office.
- Experience in the analysis of complex macro-and micro-level data and/or knowledge of other key areas of work such as trade, health, energy, education, environment, national accounts, transport, or other key areas of OECD work would be an advantage.
- Experience in statistical concepts and applied econometric techniques.
- Experience of presenting statistical analysis to non-technical audiences, would be an asset.

Tools

- Excellent command of Microsoft Office software, especially Excel (including macros and pivot tables) and Access.
- Good command of STATA, SAS and Visual Basic programming is highly desirable. Knowledge of other programming languages would also be useful.
- Good knowledge of large statistical databases and practical experience with statistical software to manage those databases. Solid experience working with private-sector databases (e.g. Thomson Reuters) and database design would be an advantage.



Languages

- Fluency in one of the two OECD official languages (English and French) and knowledge of the other, with a commitment to reach a good working level.

Core competencies

- For this role, the following competencies would be particularly important: Achievement focus, Analytical thinking, Drafting skills, Flexible thinking, Teamwork, Client focus.
- Please refer to the [OECD Core Competencies](#) and the level 2 indicators.

Contract duration:

Fixed term renewable

What the OECD offers

- Monthly base salary starting from 4 350 EUR plus allowances based on eligibility, exempt of French income tax.

Please note, the appointment may be made at a lower grade based on the qualifications and professional experience of the selected applicant.

The OECD is an equal opportunity employer and welcomes the applications of all qualified candidates [who are nationals of [OECD member countries](#)], irrespective of their racial or ethnic origin, opinions or beliefs, gender, sexual orientation, health or disabilities.

The OECD promotes an optimal use of resources in order to improve its efficiency and effectiveness. Staff members are encouraged to actively contribute to this goal.



Job description French– internal/external

Statisticien(ne)s - vacance générique, numero de vacance XXXXX

-----■-----■-----■-----■-----■-----■-----■-----■-----■-----■-----■-----

L'[OCDE](#) est un forum économique mondial qui œuvre, aux côtés de ses 35 pays membres et de plus d'une centaine d'économies émergentes et en développement, à l'élaboration de politiques meilleures pour une vie meilleure. Notre mission consiste à promouvoir des politiques de nature à améliorer le bien-être économique et social des populations partout dans le monde. L'Organisation est une enceinte unique en son genre où les gouvernements unissent leurs efforts et confrontent leur expérience quant aux facteurs qui déterminent les évolutions économiques, sociales et environnementales, afin d'apporter des solutions à des problèmes communs.

L'OCDE lance une campagne de recrutement de statisticien(ne)s pour couvrir la totalité du cycle des activités statistiques, de la collecte des données à leur diffusion en passant par leur gestion et leur analyse, sur des thèmes statistiques spécifiques. Chaque personne retenue travaillera sous la supervision de la Direction à laquelle elle sera affectée, et elle sera responsable d'un ensemble spécifique d'activités parmi celles exposées ci-après.

Veillez noter que les personnes choisies devront avoir réussi le test de l'OCDE à l'intention des statisticiens et pourraient être invitées à passer des tests complémentaires en fonction des postes spécifiques à pourvoir.

Les candidats présélectionnés qui auront réussi le panel seront placés dans un pool de candidats et proposés aux directions qui cherchent à engager des statisticiens, pour exercer des fonctions similaires à celles indiquées dans cette offre d'emploi. Les candidats retenus seront considérés pour les postes vacants pendant une période de deux ans.

Pour plus d'information sur les critères d'éligibilité ainsi que le processus de recrutement veuillez voir [ici](#). (*interne seulement*)

Veillez noter que cette vacance est ouverte à des agents qui cherchent un transfère, promotion ou un stage ainsi que des staff temporaires qui veulent devenir agents. (interne seulement)

Étant donné que le processus de recrutement pour cette vacance a lieu de façon continue, seuls les candidats retenus pour test/entretien seront contactés.

Principales responsabilités

1. Collecte de données et gestion d'ensembles de données

- Rassembler des données auprès des pays membres de l'OCDE ainsi que de pays non membres, comme les pays en voie d'adhésion (Colombie) et les pays partenaires clés (Brésil, Chine, Inde, Indonésie, Afrique de Sud). Ce travail consiste en particulier à améliorer les méthodes de collecte des données dans des pays en développant les méthodes de collecte existantes, telles que le transfert de données en ligne, ou par l'usage des sources secondaires afin d'assurer la régularité et le respect des délais dans la collecte et la transmission du data.
- Convertir les données nationales collectées en formats spécifiques à l'OCDE. Le processus de conversion recouvre plusieurs tâches de manipulation des données et divers autres calculs analytiques.
- Vérifier l'exactitude et contrôler la cohérence, la qualité et l'homogénéité des données et



métadonnées.

- Gérer des bases de données statistiques couvrant une gamme d'activités statistiques (ex. des statistiques sociales) selon le domaine auquel le/la candidat(e) est affecté(e).
- Assurer la mise à jour et la comparabilité internationale des données, ainsi que des changements méthodologiques (ex. lorsque des nouvelles définitions internationales sont introduites) et rechercher de nouvelles données et sources de données afin d'accroître la couverture des bases de données.
- Nouer et entretenir des contacts avec le personnel d'organismes de statistiques nationaux et d'autres agences statistiques internationales, dans le but d'améliorer la couverture des données, leur pertinence, la disponibilité des informations méthodologiques ainsi que le transfert des données et leur communication en temps opportun.
- Se tenir informé(e) des travaux des autres organisations internationales et nationales (p.ex. ONU, Eurostat, la Banque mondiale, etc.) sur les sujets qui relèvent des attributions du (de la) statisticien(ne).

2. Analyse, méthodologie, rédaction et documentation

- Procéder à des analyses des données dans la base de données correspondante en vue d'éclairer les principales conclusions. Effectuer des analyses multivariées, au moyen de données au niveau d'un pays individuel et agrégé.
- Participer à la rédaction et à la production de publications et/ou rapports statistiques et analytiques.
- Contribuer à l'amélioration de la conception des questionnaires notamment dans le but d'améliorer la couverture des données, leur pertinence, la disponibilité des informations méthodologiques ainsi que le transfert des données et leur communication en temps opportun. Mettre en œuvre, selon les besoins, les recommandations formulées à l'issue de l'Évaluation de Qualité de l'OCDE.
- Répondre à l'évolution des besoins des utilisateurs en contribuant aux travaux de développement statistique.
- Développer et tenir à jour la documentation des procédures relatives à tous les aspects du cycle de production et des données nationales (ex. les méthodologies).

3. Travaux informatiques et autres tâches

- Développer et adapter des programmes informatiques et des procédures au moyen de divers progiciels statistiques, par exemple SAS, VBA, EVIEWS, etc.
- Contribuer à la préparation de fichiers de données utilisés pour la diffusion de données (ex. OECD.Stat, CSV, etc.) ainsi qu'à l'établissement de la présentation des documents et publications.
- Réaliser des travaux statistiques à l'appui des activités d'analyse plus générales de la Direction.

Profil idéal du/de la candidat(e)

Formation

- Diplôme universitaire de niveau supérieur ou formation équivalente, de préférence en statistiques, économie, mathématiques, ingénierie ou dans un domaine scientifique et bonne connaissance des bases de données statistiques et des technologies de l'information (notamment de la programmation de base).

Expérience professionnelle

- Expérience de la production et/ou de l'utilisation de statistiques notamment la préparation de la documentation sur les sources, les définitions, la couverture, la méthodologie, la fiabilité et la comparabilité, acquise dans une organisation internationale ou dans un institut national de statistiques.
- Expérience de l'analyse de données complexes aux niveaux micro et macroéconomique et/ou une connaissance dans des domaines clés, par exemple, commerce, santé, énergie, éducation, environnement, transport, ou d'autres domaines clés du travail de l'OCDE constituerait un avantage.
- Expérience des concepts statistiques et des techniques de l'économétrie appliquée.



- Expérience de présenter des analyses statistiques à un public non-technique, constituerait un avantage.

Outils

- Excellente connaissance des applications Microsoft Office, en particulier d'Excel (notamment des macros et des tableaux croisés dynamiques) et d'Access.
- Bonne maîtrise de la programmation avec, STATA, SAS et Visual. La connaissance d'autres langages de programmation serait également utile.
- Bonne connaissance des grandes bases de données et expérience pratique des logiciels statistiques pour la gestion de ces bases de données. Une solide expérience du travail avec des bases de données du secteur privé (ex. Thomson Reuters) et de la conception de bases de données serait un atout.

Langues

- Maîtrise courante d'une des deux langues officielles de l'OCDE (français et anglais) et connaissance de l'autre langue, que le/la candidat(e) retenu(e) s'engage à porter à un niveau opérationnel.

Compétences clés

- Pour ces fonctions, les compétences suivantes sont particulièrement importantes: sens du résultat, réflexion analytique, rédaction, flexibilité, coopération et la direction d'équipe, orientation client.
- Veuillez-vous référer au niveau 2 des compétences clés de l'OCDE.

Durée du contrat :

Engagement de durée déterminée, renouvelable.

Ce qu'offre l'OCDE

Salaire mensuel de base à partir de 4 350 EUR, plus allocations/indemnités en fonction de la situation personnelle, exonérés d'impôt sur le revenu en France.

Rémunération

Veillez noter que le/la candidat(e) retenu(e) pourra être engagé(e) à un grade inférieur si ses qualifications et son expérience professionnelle y correspondent.

Dans le cadre de sa politique d'égalité des chances, l'OCDE encourage les candidatures qualifiées [émanant de ressortissants d'un pays membre de l'OCDE], indépendamment de l'origine ethnique ou raciale, des opinions ou croyances, du sexe, de l'orientation sexuelle, de l'état de santé ou du handicap.

L'OCDE promeut en son sein une optimisation de l'emploi de ses ressources, pour améliorer son efficience et son efficacité, et le personnel est encouragé à y contribuer activement.